EXECUTIVE CARS
MANAGEMENT MOBILITY

LEGAL / VOP / 07.2026

PRÁVNÍ A OBCHODNÍ DOKUMENTACE

EXECUTIVE CARS TRANSFER / RENTAL

Všeobecné obchodní podmínky, smluvní vzory, ceníkové a provozní podmínky.

Přesnost. Diskrétnost. Kontinuita.

OBSAH

ČÁST I - PRÁVNÍ A OBECNÁ USTANOVENÍ

1. Právní rámec dokumentace
2. Cookies Policy
3. Reklamační podmínky

ČÁST II - EXECUTIVE CARS TRANSFER

4. VOP - EXECUTIVE CARS TRANSFER
5. Smlouva o přepravě osob - EXECUTIVE CARS TRANSFER
6. Transfer - orientační ceník

ČÁST III - EXECUTIVE CARS RENTAL

7. VOP - EXECUTIVE CARS RENTAL
8. Nájemní smlouva dopravního prostředku- EXECUTIVE CARS RENTAL
9. Předávací protokol vozidla
10. Rental - orientační ceník pronájmu vozidel

ČÁST IV - DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ

11. Ceníkové a sankční ujednání
12. Corporate / SLA podmínky
13. Safety First standard
14. Kontakty a identifikační údaje společnosti

SAMOSTATNÝ DOKUMENT

15. GDPR / Privacy Policy - Zásady zpracování osobních údajů

ČÁST I - PRÁVNÍ A OBECNÁ USTANOVENÍ

1. PRÁVNÍ RÁMEC DOKUMENTACE

Tato dokumentace je připravena zejména s ohledem na následující právní předpisy:

1.1 Občanský zákoník

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zejména:

- § 1724 a násl. - smluvní závazky obecně,
- § 1746 odst. 2 - nepojmenované smlouvy,
- § 1751 - obchodní podmínky,
- § 1798 a násl. - adhezní smlouvy,
- § 1810 a násl. - smlouvy uzavírané se spotřebitelem,
- § 1820 a násl. - informační povinnosti vůči spotřebiteli,
- § 2048 a násl. - smluvní pokuta,
- § 2321 až § 2325 - nájem dopravního prostředku,
- § 2550 a násl. - přeprava osoby.

1.2 Ochrana spotřebitele

Zákon č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, zejména:

- § 13 - informační povinnost o rozsahu, podmínkách a způsobu uplatnění reklamace,
- § 19 - přijímání a vyřizování reklamací, včetně lhůty 30 dnů.

1.3 Ochrana osobních údajů

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 - GDPR, zejména:

- čl. 5 - zásady zpracování osobních údajů,
- čl. 6 - právní důvody zpracování,
- čl. 12 až 14 - informační povinnost,
- čl. 15 až 22 - práva subjektu údajů,
- čl. 24 a 32 - odpovědnost správce a zabezpečení zpracování.

Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

1.4 Elektronická komunikace a obchodní sdělení

Zákon č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti, zejména pravidla pro obchodní sdělení a elektronickou komunikaci.

1.5 Daňové a účetní předpisy

Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, je-li Poskytovatel plátcem DPH.

Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, zejména pro uchování účetních a daňových dokladů.

2. COOKIES POLICY

Zásady používání cookies

2.1 Úvodní ustanovení

Webové stránky EXECUTIVE CARS používají cookies a obdobné technologie.

Cookies jsou malé datové soubory ukládané v zařízení uživatele.

Používání cookies se řídí příslušnými právními předpisy, zejména GDPR a zákonem č. 480/2004 Sb.

2.2 Druhy cookies

Webové stránky mohou používat zejména tyto druhy cookies:

- Technické cookies - nezbytné pro fungování webu, rezervací, formulářů a bezpečnosti.
- Analytické cookies - slouží k měření návštěvnosti a zlepšování webu.
- Marketingové cookies - slouží k personalizaci reklamy a vyhodnocení kampaní.
- Preferenční cookies - uchovávají nastavení uživatele.

2.3 Právní základ

Technické cookies mohou být používány bez souhlasu, pokud jsou nezbytné pro fungování služby.

Analytické a marketingové cookies jsou používány na základě souhlasu, je-li vyžadován.

2.4 Správa souhlasu

Uživatel může souhlas s cookies udělit, odmítnout nebo změnit prostřednictvím cookies lišty.

Uživatel může cookies spravovat také v nastavení internetového prohlížeče.

2.5 Třetí strany

Web může využívat nástroje třetích stran, například analytické, reklamní nebo mapové služby.

Tyto třetí strany mohou zpracovávat údaje podle vlastních podmínek.

3. REKLAMAČNÍ PODMÍNKY

Pro EXECUTIVE CARS TRANSFER a EXECUTIVE CARS RENTAL

3.1 Úvodní ustanovení

Tyto reklamační podmínky upravují postup při uplatnění práv z vadného plnění nebo reklamace služby.

Reklamační podmínky jsou vydány v souladu s občanským zákoníkem a zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele.

U spotřebitelů se uplatní zejména § 13 a § 19 zákona o ochraně spotřebitele.

3.2 Uplatnění reklamace

Reklamaci lze uplatnit e-mailem na info@executivecars.cz.

Reklamace musí obsahovat zejména:

- identifikaci Klienta,
- popis služby,
- datum poskytnutí služby nebo pronájmu,
- popis vytýkané vady,
- požadovaný způsob řešení,
- dostupné důkazy, například fotografie, fakturu, objednávku nebo komunikaci.

3.3 Reklamace služby TRANSFER

Reklamovat lze zejména:

- neposkytnutí sjednané služby,
- výrazné a neodůvodněné zpoždění,
- nesoulad vozidla se sjednanou kategorií, pokud nebylo poskytnuto vozidlo stejné nebo vyšší kategorie,
- nevhodné chování řidiče,
- nesoulad účtované ceny se sjednanou cenou nebo s cenou řádně upravenou a oznámenou podle čl. 4.6.1 VOP Transfer.

3.4 Reklamace služby RENTAL

Reklamovat lze zejména:

- nesoulad předaného vozidla se smlouvou,
- skrytou vadu vozidla existující při předání,
- nesprávné vyúčtování,
- nesoulad kauce nebo poplatků se smlouvou,
- nesprávně vyhodnocené poškození, pokud Nájemce doloží opak.

3.5 Lhůta pro vyřízení reklamace

Reklamace spotřebitele bude vyřízena bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne jejího uplatnění, pokud se strany nedohodnou na delší lhůtě.

U podnikatelů může být lhůta stanovena individuálně podle složitosti případu.

Poskytovatel je oprávněn vyžádat si doplňující podklady.

3.6 Způsoby vyřízení reklamace

Reklamace může být vyřízena zejména:

- uznáním reklamace,
- přiměřenou slevou,
- opravou vyúčtování,
- náhradním plněním,
- zamítnutím s odůvodněním.

3.7 Mimosoudní řešení spotřebitelských sporů

V případě, že dojde mezi Poskytovatelem a spotřebitelem ke vzniku spotřebitelského sporu ze smlouvy o poskytování služeb, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může spotřebitel podat návrh na mimosoudní řešení tohoto sporu u následujícího subjektu:

> Česká obchodní inspekce
> Ústřední inspektorát - oddělení ADR
> Gorazdova 1969/24
> 120 00 Praha 2
> E-mail: adr@coi.gov.cz
> Web: https://coi.gov.cz/informace-o-adr/
> Uvedené právo náleží pouze spotřebiteli ve smyslu občanského zákoníku.

ČÁST II - EXECUTIVE CARS TRANSFER

4. VOP - EXECUTIVE CARS TRANSFER

Všeobecné obchodní podmínky přepravních služeb

4.1 Úvodní ustanovení

Tyto Všeobecné obchodní podmínky přepravních služeb EXECUTIVE CARS TRANSFER (dále jen „VOP Transfer“) upravují práva a povinnosti mezi poskytovatelem služby EXECUTIVE CARS TRANSFER (dále jen „Poskytovatel“) a osobou objednávající nebo využívající přepravní službu (dále jen „Klient“).

VOP Transfer jsou obchodními podmínkami ve smyslu § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Přepravní služba je poskytována zejména jako individuální smluvní přeprava osob, letištní transfer, korporátní přeprava, VIP přeprava, eventová přeprava nebo jiná předem objednaná přeprava.

Právní vztah mezi Poskytovatelem a Klientem se řídí zejména občanským zákoníkem, zejména ustanoveními o závazcích ze smluv, § 1746 odst. 2 občanského zákoníku a přiměřeně ustanoveními o přepravě osoby dle § 2550 a násl. občanského zákoníku.

VOP Transfer tvoří nedílnou součást smlouvy, pokud byly Klientovi před uzavřením smlouvy připojeny k nabídce, zpřístupněny prostřednictvím odkazu nebo mu byly jinak prokazatelně známy. Klient svůj souhlas s VOP Transfer potvrzuje při odeslání objednávky nebo při přijetí individuální cenové nabídky; samotné zahájení přepravy nenahrazuje povinnost Poskytovatele zpřístupnit VOP před uzavřením smlouvy.

4.2 Identifikace a kontakt

Obchodní označení služby: EXECUTIVE CARS TRANSFER, provozované pod obchodní značkou EXECUTIVE CARS společností TAXIPROVAS CZ s.r.o., IČO 09870059.

Kontaktní e-mail: info@executivecars.cz.

Úplné identifikační a kontaktní údaje Poskytovatele jsou uvedeny v čl. 14 této dokumentace, na webových stránkách, v objednávce, smlouvě nebo faktuře.

4.3 Charakter služby

EXECUTIVE CARS TRANSFER je služba profesionální osobní přepravy s řidičem.

Služba je poskytována s důrazem na přesnost, diskrétnost, reprezentativní vystupování, bezpečnost, komfort a profesionální komunikaci.

Služba není prezentována jako běžná taxislužba, ale jako předem objednaný systém Management Mobility.

Poskytovatel je oprávněn zajistit službu vlastním vozidlem, smluvním vozidlem nebo prostřednictvím prověřeného smluvního partnera, není-li s Klientem sjednáno jinak.

4.4 Objednávka a rezervace

Objednávku lze provést zejména:

- online formulářem,
- e-mailem,
- telefonicky,
- zprávou přes komunikační platformu,
- individuální písemnou dohodou.

Objednávka musí obsahovat zejména:

- jméno a příjmení nebo obchodní firmu Klienta,
- kontaktní telefon a e-mail,
- datum a čas přepravy,
- místo nástupu a výstupu,
- počet cestujících,
- počet a typ zavazadel, jsou-li relevantní,
- požadovanou třídu vozidla,
- číslo letu u letištního transferu,
- fakturační údaje, požaduje-li Klient fakturu.

Objednávka Klienta představuje návrh na uzavření smlouvy, není-li v individuální nabídce výslovně stanoveno jinak.

Smlouva o přepravě vzniká potvrzením objednávky Poskytovatelem nebo výslovným přijetím individuální nabídky Klientem, pokud nabídka stanoví, že jejím přijetím vzniká smlouva.

> Před odesláním objednávky nebo přijetím nabídky musí mít Klient možnost seznámit se s konečnou cenou nebo způsobem jejího určení, storno podmínkami, čekacími dobami, palivovou a provozní doložkou a aktuálním zněním VOP Transfer.
>
> Odesláním objednávky nebo přijetím nabídky Klient výslovně potvrzuje, že se s VOP Transfer seznámil, souhlasí s nimi a bere na vědomí povinnost uhradit sjednanou cenu a případné poplatky stanovené těmito VOP.

Při online objednávce musí být souhlas s VOP udělen aktivním, předem nezaškrtnutým políčkem s textem: „Souhlasím s VOP EXECUTIVE CARS TRANSFER a potvrzuji, že jsem se seznámil s cenou, storno podmínkami a palivovou a provozní doložkou.“ Je-li Klient spotřebitelem a objednávka je činěna tlačítkem nebo obdobným ovládacím prvkem, musí být tento prvek označen formulací „Objednávka zavazující k platbě“ nebo jinou stejně jednoznačnou formulací.

U telefonické nabídky spotřebiteli zašle Poskytovatel bez zbytečného odkladu nabídku v textové podobě; spotřebitel je nabídkou vázán až po elektronickém souhlasu nebo podpisu potvrzení nabídky.

> U objednávky e-mailem nebo prostřednictvím komunikační platformy Poskytovatel uvede nebo zašle odkaz na aktuální VOP Transfer a vyžádá si jednoznačné potvrzení objednávky, ceny a souhlasu s VOP.
>
> Spolu s potvrzením objednávky Poskytovatel zašle Klientovi znění VOP Transfer ve formátu PDF nebo jiným způsobem umožňujícím jejich uchování a nezměněnou reprodukci.

Poskytovatel si vyhrazuje právo rezervaci odmítnout, zejména z kapacitních, bezpečnostních, technických nebo provozních důvodů.

Poskytovatel je oprávněn poskytnout vozidlo stejné nebo vyšší kategorie, pokud není možné z provozních důvodů poskytnout původně sjednané vozidlo.

4.5 Vozové třídy

Poskytovatel může nabízet zejména tyto třídy vozidel:

- Premium Economy Class - Mercedes-Benz C-Class,
- Business Class - Mercedes-Benz E-Class,
- First Class - Mercedes-Benz S-Class,
- Premium Economy VAN Class - Mercedes-Benz Vito,
- Business VAN Class - Mercedes-Benz V-Class.

Konkrétní model, barva, výbava nebo registrační značka vozidla nejsou garantovány, není-li výslovně sjednáno jinak.

Poskytovatel může z důvodu bezpečnosti, údržby, technické závady nebo dostupnosti změnit vozidlo za obdobné či vyšší kategorie bez snížení sjednané ceny.

4.6 Cena a platební podmínky

Cena služby se řídí platným ceníkem, individuální nabídkou nebo smluvním ujednáním.

Cena může být stanovena jako:

- pevná cena za trasu,
- hodinová sazba,

- denní sazba,
- individuální cena dle rozsahu služby,
- smluvní cena pro firemní klienty.

Platbu lze provést:

- bankovním převodem,
- platební kartou,
- v hotovosti po předchozí dohodě,
- fakturací u schválených firemních klientů.

Poskytovatel je oprávněn požadovat platbu předem, zálohu nebo garanci platební kartou.

V případě prodlení Klienta s úhradou je Poskytovatel oprávněn účtovat zákonný úrok z prodlení a pozastavit další služby.

Je-li Poskytovatel plátcem DPH, budou ceny účtovány včetně nebo bez DPH dle uvedení v ceníku nebo nabídce.

4.6.1 Palivová a provozní doložka

Poskytovatel je oprávněn přiměřeně jednostranně upravit cenu přepravní služby v případě prokazatelného zvýšení cen pohonných hmot, energií, mýtného, dálničních poplatků, parkovného, trajektů nebo jiných povinných poplatků a provozních nákladů třetích osob, které mají přímý vliv na náklady konkrétní přepravy.

Úprava ceny může být vyjádřena pevnou částkou nebo procentním palivovým či provozním příplatkem. Její výše musí odpovídat skutečnému a přiměřenému dopadu zvýšených nákladů; Poskytovatel může vycházet zejména z veřejně dostupných údajů Českého statistického úřadu, Ministerstva průmyslu a obchodu, aktuálních sazeb mýtného, parkovného nebo jiných doložitelných ceníků třetích osob.

U již potvrzené jednotlivé objednávky lze cenu podle tohoto článku zvýšit pouze tehdy, pokud k mimořádnému a při potvrzení objednávky rozumně nepředvídatelnému zvýšení nákladů došlo až po potvrzení objednávky.

Poskytovatel oznámí Klientovi změnu ceny před zahájením přepravy v textové podobě a uvede důvod změny, výši příplatku a novou celkovou cenu.

Klient je oprávněn změnu ceny bez zbytečného odkladu odmítnout a objednávku před zahájením přepravy zrušit bez storno poplatku. Byla-li cena uhrazena předem, Poskytovatel vrátí přijatou platbu bez zbytečného odkladu. U spotřebitele se při podstatném zvýšení ceny vždy zachovává právo od smlouvy odstoupit.

Pokud Klient po řádném oznámení zvýšené ceny přepravu výslovně potvrdí nebo ji začne čerpat, považuje se změna ceny za přijatou. U telefonické objednávky spotřebitele se vyžaduje potvrzení v textové podobě.

U rámcových, corporate a dlouhodobých cenových podmínek se změněný ceník nebo palivový či provozní příplatek použije zásadně na objednávky potvrzené po dni účinnosti oznámené změny. Již potvrzené objednávky lze změnit pouze podle předchozích odstavců.

4.7 Letištní transfery

U letištního transferu Klient sdělí číslo letu a předpokládaný čas příletu.

Poskytovatel může monitorovat let za účelem přizpůsobení času přistavení vozidla.

Standardní čekací doba u letištního transferu činí 60 minut od skutečného přistání letu, není-li sjednáno jinak.

Standardní čekací doba u běžného transferu činí 15 minut od sjednaného času nástupu.

Po překročení čekací doby může být účtován poplatek dle ceníku nebo individuální dohody.

Pokud se Klient nedostaví a nekomunikuje s Poskytovatelem, může být služba považována za uskutečněnou a účtována v plné výši.

4.8 Ostatní transfery a individuální přeprava

Poskytovatel zajišťuje také ostatní přepravní služby mimo letištní transfery, zejména:

- městské a meziměstské transfery,
- business meeting transfery,

- hotelové transfery,
- VIP a executive přepravu,
- eventovou a konferenční přepravu,
- svatební přepravu,
- celodenní pronájmy vozidel s řidičem,
- hodinovou dispozici vozidla s řidičem,
- zahraniční transfery,
- shuttle služby,
- individuální mobility služby dle požadavku Klienta.

Cena ostatních transferů může být stanovena:

- pevnou cenou za trasu,
- hodinovou sazbou,
- denní sazbou,
- individuální nabídkou,
- cenou za kilometr.

Orientační sazby za kilometr dle tříd vozidel:

- Premium Economy Class - Mercedes-Benz C-Class: od 18 Kč / km bez DPH,
- Business Class - Mercedes-Benz E-Class: od 22 Kč / km bez DPH,
- First Class - Mercedes-Benz S-Class: od 35 Kč / km bez DPH,
- Premium Economy VAN Class - Mercedes-Benz Vito: od 24 Kč / km bez DPH,
- Business VAN Class - Mercedes-Benz V-Class: od 28 Kč / km bez DPH.

Minimální účtovaná částka může být stanovena dle typu služby, času přistavení nebo minimální délky objednávky.

U nočních jízd, zahraničních tras, svátků, čekání, eventových služeb, zvýšených provozních požadavků nebo při uplatnění palivové a provozní doložky může být účtován individuální příplatek.

Corporate klientům mohou být poskytovány individuální smluvní sazby, balíčky nebo dlouhodobé cenové podmínky.

Před potvrzením objednávky je Poskytovatel oprávněn stanovit individuální cenu podle:

- aktuální dostupnosti vozidel,
- délky trasy,
- počtu cestujících,
- typu zavazadel,
- časové náročnosti,
- dopravní situace,
- specifických požadavků Klienta.

Po potvrzení objednávky lze sjednanou cenu změnit pouze na základě změny objednávky odsouhlasené Klientem nebo postupem podle čl. 4.6.1 VOP Transfer.

4.9 Změna objednávky

Klient může požádat o změnu objednávky, zejména změnu času, trasy, počtu osob nebo třídy vozidla.

Změna je účinná až po potvrzení Poskytovatelem.

Poskytovatel není povinen změnu akceptovat, zejména pokud to neumožňuje kapacita, časový plán nebo provozní situace.

Změna trasy, času nebo rozsahu služby požadovaná Klientem může vést ke změně ceny. Nová cena bude Klientovi oznámena a je účinná po jejím potvrzení; tím není dotčen postup podle čl. 4.6.1 VOP Transfer.

4.10 Storno podmínky

Není-li sjednáno jinak, platí tyto storno podmínky:

- zrušení více než 24 hodin před službou: bez storno poplatku,

- zrušení 12–24 hodin před službou: storno poplatek až 50 % ceny,
- zrušení méně než 12 hodin před službou: storno poplatek až 100 % ceny,
- nedostavení se Klienta: storno poplatek až 100 % ceny.

U eventů, vícedenních služeb, VIP přeprav a corporate objednávek mohou být sjednány individuální storno podmínky.

Poskytovatel může od storno poplatku zcela nebo částečně upustit podle konkrétních okolností.

4.11 Povinnosti Klienta

Klient je povinen zejména:

- uvést pravdivé a úplné údaje,
- dostavit se na místo nástupu včas,
- respektovat pokyny řidiče,
- nepoškozovat vozidlo a jeho vybavení,
- chovat se tak, aby neohrožoval řidiče, ostatní cestující, vozidlo ani bezpečnost provozu,
- zajistit, aby se obdobně chovali i další cestující objednaní Klientem,
- nepožadovat po řidiči porušování právních předpisů, zejména překračování povolené rychlosti, zastavení na zakázaném místě nebo jízdu mimo pravidla silničního provozu.

4.12 Práva řidiče a Poskytovatele

Řidič je oprávněn odmítnout zahájení nebo pokračování přepravy, pokud Klient nebo cestující:

- ohrožuje bezpečnost,
- je agresivní,
- je zjevně pod vlivem alkoholu nebo omamných látek,
- hrubě znečišťuje vozidlo,
- porušuje právní předpisy,
- odmítá respektovat pokyny řidiče.

Při odmítnutí nebo ukončení přepravy z důvodů na straně Klienta nevzniká Klientovi nárok na vrácení ceny.

Poskytovatel je oprávněn požadovat náhradu škody a náklady na čištění, opravu nebo odstavení vozidla.

4.13 Zavazadla, cennosti a osobní věci

Klient odpovídá za obsah, legálnost a bezpečné uložení svých zavazadel.

Každý Klient odpovídá za své osobní věci a zavazadla po celou dobu přepravy.

Poskytovatel doporučuje neponechávat ve vozidle:

- hotovost,
- cestovní doklady,
- notebooky,
- mobilní zařízení,
- šperky,
- cennosti,
- obchodní dokumentaci.

Zavazadla jsou přepravována společně s Klientem a musí odpovídat kapacitě a bezpečnostním podmínkám vozidla.

Poskytovatel může odmítnout přepravu nadměrných, nebezpečných nebo nevhodných zavazadel.

Poskytovatel neodpovídá za ztrátu nebo poškození cenností, hotovosti, elektroniky, dokladů nebo jiných věcí ponechaných ve vozidle, pokud škoda nevznikla prokazatelným zaviněním Poskytovatele.

Nalezené věci budou uchovány po přiměřenou dobu a předány Klientovi po dohodě.

Poskytovatel doporučuje Klientům sjednat vlastní cestovní pojištění nebo pojištění zavazadel, zejména při zahraničních cestách.

4.14 Zákazy ve vozidle

Ve vozidle je zakázáno:

- kouřit včetně elektronických cigaret a vaporizérů,
- užívat alkohol nebo omamné a psychotropní látky bez souhlasu Poskytovatele,
- přepravovat nebezpečné, zapáchající nebo nelegální předměty,
- manipulovat s vybavením vozidla,
- poškozovat interiér nebo exteriér vozidla,
- přepravovat zvířata bez předchozí dohody,
- pořizovat záznam řidiče bez jeho souhlasu, pokud tím dochází k zásahu do jeho práv.

4.15 Pojištění přepravy, vozidel a odpovědnosti

Vozidla využívaná pro služby EXECUTIVE CARS TRANSFER jsou pojištěna v rozsahu odpovídajícím platným právním předpisům České republiky a provoznímu charakteru služby.

Vozidla mohou být zejména kryta:

- povinným ručením (POV),
- havarijním pojištěním (HAV),
- pojištěním odpovědnosti za škodu,
- asistenčními službami,
- doplňkovým pojištěním dle individuálních podmínek.

Poskytovatel může mít sjednáno pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem služby nebo činností řidiče.

Rozsah pojištění se může lišit podle konkrétního vozidla, typu služby, smluvního partnera nebo územní platnosti.

Klient bere na vědomí, že pojištění se nevztahuje na:

- škody způsobené úmyslně,
- škody způsobené protiprávním jednáním Klienta,
- nelegálně přepravované předměty,
- škody vzniklé porušením právních předpisů.

4.16 Safety First - bezpečnostní standard služby

EXECUTIVE CARS TRANSFER poskytuje služby s důrazem na princip:

Safety First

Safety First představuje interní provozní standard zaměřený zejména na:

- bezpečný provoz vozidel,
- pravidelný servis a údržbu,
- profesionální výběr řidičů,
- technický stav vozového parku,
- profesionální a defensivní styl jízdy,
- diskrétnost a ochranu Klienta,
- monitoring provozu a plánování tras,
- minimalizaci provozních a bezpečnostních rizik.

Řidiči využívaní pro služby EXECUTIVE CARS TRANSFER jsou povinni:

- dodržovat právní předpisy,
- řídit vozidlo s odbornou péčí,
- respektovat maximální povolenou rychlost,
- přizpůsobit styl jízdy aktuálním podmínkám,

- absolvovat pravidelná interní školení nebo provozní instrukce.

Poskytovatel je oprávněn z bezpečnostních důvodů:

- odmítnout nevhodný požadavek Klienta,
- změnit trasu,
- upravit čas odjezdu,
- přerušit nebo ukončit přepravu.

Bezpečnost Klienta, řidiče a ostatních účastníků provozu má vždy přednost před časovým požadavkem nebo komfortem přepravy.

4.17 Odpovědnost Poskytovatele

Poskytovatel odpovídá za řádné poskytnutí služby v rozsahu sjednaném s Klientem.

Poskytovatel neodpovídá za zpoždění nebo nemožnost poskytnutí služby způsobené zejména:

- dopravní situací,
- dopravní nehodou,
- nepříznivým počasím,
- uzavírkami,
- zásahem orgánů veřejné moci,
- technickou závadou vzniklou bez zavinění Poskytovatele,
- vyšší mocí.

Odpovědnost Poskytovatele za škodu se řídí občanským zákoníkem. Ujednání o omezení odpovědnosti se neuplatní v případech, kdy to právní předpisy nepřipouštějí.

4.18 Vyšší moc

Vyšší mocí se rozumí mimořádná, nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na vůli Poskytovatele.

Za vyšší moc se považuje zejména živelná událost, hromadná dopravní nehoda, zásah orgánu veřejné moci, válka, teroristická hrozba, výpadek infrastruktury, epidemie, pandemie nebo mimořádné omezení dopravy.

4.19 Firemní klienti a rámcová spolupráce

Firemním klientům mohou být poskytnuty individuální obchodní podmínky.

Individuální smlouva, rámcová smlouva nebo SLA má přednost před těmito VOP Transfer.

Firemním klientům mohou být poskytovány zejména:

- měsíční fakturace,
- individuální ceník,
- prioritní rezervace,
- reporting jízd,
- dedikovaná kontaktní osoba,
- SLA garance dle samostatné dohody.

4.20 Závěrečná ustanovení VOP Transfer

Tyto VOP Transfer jsou účinné ode dne jejich zveřejnění na webových stránkách Poskytovatele.

Poskytovatel je oprávněn VOP Transfer v přiměřeném rozsahu měnit, zejména z důvodu změny právních předpisů, rozsahu služeb, provozních podmínek nebo nákladů.

Změněné VOP Transfer se použijí na objednávky uzavřené po dni jejich účinnosti. Na již potvrzenou objednávku se použije znění platné v okamžiku jejího potvrzení, s výjimkou cenové úpravy podle čl. 4.6.1.

U dlouhodobých vztahů zavazujících k opětovným plněním oznámí Poskytovatel změnu VOP Klientovi v textové podobě v přiměřeném předstihu, zpravidla nejméně 15 dní před její účinností.

Klient je oprávněn oznámenou změnu odmítnout a dlouhodobý závazek z tohoto důvodu vypovědět bez zvláštní sankce. Není-li v rámcové smlouvě sjednáno jinak, činí výpovědní doba 15 dní a musí umožnit Klientovi obstarat obdobné plnění od jiného dodavatele.

Aktuální znění VOP Transfer je dostupné na webových stránkách Poskytovatele.

Právní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

Případné spory budou řešeny přednostně smírně.

5. SMLOUVA O PŘEPRAVĚ OSOB - EXECUTIVE CARS TRANSFER

Vzor smlouvy / potvrzení objednávky

5.1 Smluvní strany

Poskytovatel:
TAXIPROVAS CZ s.r.o.
Obchodní značka: EXECUTIVE CARS / služba EXECUTIVE CARS TRANSFER
IČO: 09870059
Sídlo: Nové sady 988/2, 602 00 Brno - Staré Brno
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 121369.
E-mail: info@executivecars.cz

Klient:
Jméno / obchodní firma: _____
Datum narození / IČO: _____
Adresa / sídlo: _____
Telefon: _____
E-mail: _____

5.2 Předmět smlouvy

Poskytovatel se zavazuje zajistit Klientovi přepravu osob v rozsahu sjednaném touto smlouvou.

Klient se zavazuje zaplatit sjednanou cenu, případně cenu upravenou v souladu s čl. 4.6.1 VOP Transfer, a dodržovat VOP Transfer.

Smlouva se uzavírá podle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku a přiměřeně dle § 2550 a násl. občanského zákoníku.

Klient potvrzuje, že mu byly před uzavřením smlouvy zpřístupněny VOP Transfer, seznámil se s nimi a souhlasí s nimi, zejména se storno podmínkami a palivovou a provozní doložkou.

5.3 Specifikace přepravy

Datum přepravy: _____
Čas přistavení: _____
Místo nástupu: _____
Místo výstupu: _____
Trasa: _____
Počet cestujících: _____
Zavazadla: _____
Číslo letu: _____
Třída vozidla: _____
Požadované doplňkové služby: _____

5.4 Cena a platební podmínky

Cena přepravy: _____ Kč bez DPH / včetně DPH
Způsob platby: _____
Splatnost: _____
Storno podmínky: dle VOP Transfer / individuálně _____
Palivová a provozní doložka: dle čl. 4.6.1 VOP Transfer

5.5 Povinnosti Poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje:

- zajistit přistavení vozidla ve sjednaném čase a místě,
- zajistit řidiče způsobilého k poskytování služby,
- poskytnout vozidlo odpovídající sjednané nebo vyšší kategorii,
- postupovat profesionálně, diskrétně a bezpečně.

5.6 Povinnosti Klienta

Klient se zavazuje:

- dostavit se včas,
- uhradit cenu služby,
- dodržovat pokyny řidiče,
- nepoškozovat vozidlo,
- nepožadovat porušení právních předpisů,
- zajistit řádné chování všech cestujících.

5.7 Součásti smlouvy

Součástí této smlouvy jsou:

- VOP Transfer ve znění platném při potvrzení objednávky,
- ceník nebo individuální nabídka včetně případného palivového či provozního příplatku,
- zásady zpracování osobních údajů dostupné samostatně na webu Poskytovatele,
- případné SLA podmínky.

5.8 Závěrečná ustanovení

Smlouva nabývá účinnosti potvrzením oběma stranami, potvrzením objednávky Poskytovatelem nebo přijetím individuální nabídky způsobem stanoveným v čl. 4.4 VOP Transfer.

Klient potvrzuje sjednanou cenu a svůj souhlas s VOP Transfer podpisem, elektronickým potvrzením nebo jiným jednoznačným projevem souhlasu zachyceným v textové podobě.

Poskytovatel zašle Klientovi spolu s potvrzením objednávky znění VOP Transfer ve formátu PDF nebo na jiném trvalém nosiči dat.

Právní vztahy se řídí právem České republiky.

> Podpis Poskytovatele: _____
>
> Podpis Klienta: _____

6. TRANSFER - ORIENTAČNÍ CENÍK

6.1 Obecné ceníkové principy

Ceny služeb EXECUTIVE CARS TRANSFER mohou být stanoveny jako:

- pevná cena za trasu,
- cena za kilometr,
- hodinová sazba,
- denní dispozice vozidla s řidičem,
- individuální cena pro firemní nebo dlouhodobé klienty.

Ceny se mohou lišit podle dostupnosti vozidel, času objednávky, sezóny, svátků, nočních jízd, zahraničních tras, čekání, vývoje cen pohonných hmot a dalších provozních okolností.

Cena již potvrzené objednávky může být jednostranně upravena pouze za podmínek palivové a provozní doložky podle čl. 4.6.1 VOP Transfer; Klient musí být o změně a nové celkové ceně informován před zahájením přepravy.

6.2 Orientační sazby za kilometr

Vozová třída	Vozidlo	Orientační sazba
Premium Economy Class	Mercedes-Benz C-Class	od 18 Kč / km bez DPH
Business Class	Mercedes-Benz E-Class	od 22 Kč / km bez DPH
First Class	Mercedes-Benz S-Class	od 35 Kč / km bez DPH
Premium Economy VAN Class	Mercedes-Benz Vito	od 24 Kč / km bez DPH
Business VAN Class	Mercedes-Benz V-Class	od 28 Kč / km bez DPH

6.3 Možné poplatky

Položka	Cena / režim
Čekání nad limit	dle aktuálního ceníku nebo individuální nabídky
Změna trasy	dle skutečné trasy
Noční příplatek	dle aktuálního ceníku nebo smlouvy
Palivový / provozní příplatek	dle čl. 4.6.1 VOP Transfer; oznámen předem
Znečištění vozidla	od 5.000 Kč
Poškození vozidla	dle skutečné škody
Storno	dle VOP Transfer

ČÁST III - EXECUTIVE CARS RENTAL

7. VOP - EXECUTIVE CARS RENTAL

Všeobecné obchodní podmínky nájmu dopravního prostředku

7.1 Úvodní ustanovení

Tyto Všeobecné obchodní podmínky nájmu vozidel EXECUTIVE CARS RENTAL (dále jen „VOP Rental“) upravují práva a povinnosti mezi pronajímatelem vozidla (dále jen „Pronajímatel“) a nájemcem vozidla (dále jen „Nájemce“).

VOP Rental jsou obchodními podmínkami ve smyslu § 1751 občanského zákoníku.

Nájem dopravního prostředku se řídí zejména § 2321 až § 2325 občanského zákoníku.

Dle § 2321 občanského zákoníku se pronajímatel zavazuje přenechat nájemci na určitou dobu užívání dopravního prostředku a nájemce se zavazuje platit za to nájemné.

Ustanovení neupravená těmito VOP Rental se řídí občanským zákoníkem a příslušnými právními předpisy.

7.2 Identifikace a kontakt

Obchodní označení služby: EXECUTIVE CARS RENTAL.

Kontaktní e-mail: info@executivecars.cz.

Identifikační údaje Pronajímatele budou uvedeny ve smlouvě, faktuře, objednávce nebo na webových stránkách.

7.3 Předmět služby

EXECUTIVE CARS RENTAL poskytuje krátkodobý a dlouhodobý pronájem vozidel bez řidiče.

Pronájem může být poskytnut fyzické osobě, podnikající fyzické osobě nebo právnické osobě.

Vozidlo se předává Nájemci k dočasnému užívání za sjednané nájemné a za podmínek stanovených smlouvou, předávacím protokolem a těmito VOP Rental.

7.4 Vozové třídy

Pronajímatel může nabízet zejména tyto kategorie:

- Premium Economy Class - Mercedes-Benz C-Class,
- Business Class - Mercedes-Benz E-Class,
- First Class - Mercedes-Benz S-Class,
- Premium Economy VAN Class - Mercedes-Benz Vito,
- Business VAN Class - Mercedes-Benz V-Class.

Konkrétní vozidlo je určeno nájemní smlouvou nebo potvrzenou rezervací.

Pronajímatel může z provozních důvodů poskytnout jiné vozidlo stejné nebo vyšší kategorie.

7.5 Rezervace vozidla

Rezervaci lze provést e-mailem, telefonicky, online formulářem nebo individuální dohodou.

Rezervace je závazná až po potvrzení Pronajímatelem.

Pronajímatel může požadovat zálohu, kauci, blokaci prostředků na platební kartě nebo úhradu nájemného předem.

Pronajímatel si vyhrazuje právo rezervaci odmítnout, zejména z důvodu nesplnění podmínek, nedostatečné identifikace, rizikového profilu, nedostupnosti vozidla nebo provozních důvodů.

7.6 Podmínky pro Nájemce a řidiče

Vozidlo může řídit pouze osoba uvedená v nájemní smlouvě nebo písemně schválená Pronajímatelem.

Řidič musí splnit minimálně tyto podmínky:

- věk alespoň 22 let,
- držení příslušného řidičského oprávnění alespoň 2 roky,
- platný doklad totožnosti,
- platný řidičský průkaz,
- způsobilost k řízení vozidla.

U vyšších kategorií vozidel může Pronajímatel stanovit vyšší minimální věk, vyšší kauci nebo individuální schvalovací proces.

Nájemce odpovídá za všechny osoby, kterým umožní přístup k vozidlu.

7.7 Požadované doklady

Fyzická osoba předkládá:

- občanský průkaz nebo cestovní pas,
- řidičský průkaz,
- kontaktní údaje,
- fakturační údaje, jsou-li požadovány.

Právnická osoba předkládá:

- identifikační údaje společnosti,
- aktuální výpis z obchodního rejstříku nebo obdobný doklad,
- identifikaci osoby jednající za společnost,
- doklady všech řidičů,
- fakturační údaje.

Pronajímatel je oprávněn pořídit kopii nebo opis dokladů v rozsahu nezbytném pro uzavření a plnění smlouvy, ochranu právních nároků a ochranu majetku.

7.8 Doba nájmu

Minimální účtovaná doba nájmu činí 24 hodin.

Nájem začíná okamžikem převzetí vozidla Nájemcem, není-li sjednáno jinak.

Nájem končí vrácením vozidla Pronajímateli a podpisem předávacího protokolu, není-li sjednáno jinak.

Překročení sjednané doby nájmu o více než 60 minut může být účtováno jako další den nájmu.

Prodloužení nájmu je možné pouze po předchozím potvrzení Pronajímatelem, nejpozději před uplynutím sjednané doby nájmu.

7.9 Nájemné, kauce a platby

Výše nájemného je stanovena nájemní smlouvou, objednávkou, ceníkem nebo individuální nabídkou.

Nájemné je splatné předem, není-li sjednáno jinak.

Pronajímatel je oprávněn požadovat vratnou kauci, jejíž výše se stanoví podle kategorie vozidla, délky nájmu a rizikového profilu nájmu.

Kauce může být použita zejména na:

- škodu na vozidle,
- spoluúčast na pojistné události,
- chybějící palivo,
- nadlimitní kilometry,
- čištění vozidla,
- ztrátu klíčů nebo dokladů,
- pokuty a správní poplatky,
- prodlení s vrácením vozidla,
- smluvní pokuty.

Kauce bude vrácena po řádném vrácení vozidla a vypořádání všech nároků Pronajímatele.

Pokud nelze škodu určit okamžitě, je Pronajímatel oprávněn zadržet přiměřenou část kauce do vyčíslení škody.

7.10 Kilometrový limit

Denní nebo celkový kilometrový limit je uveden ve smlouvě nebo ceníku.

Překročení limitu je účtováno dle ceníku nebo smlouvy.

Není-li limit uveden, platí limit sjednaný individuálně v objednávce nebo předávacím protokolu.

7.11 Předání vozidla

Vozidlo je předáno na sjednaném místě a ve sjednaném čase.

Při předání se sepíše předávací protokol.

Součástí předání je zejména:

- identifikace vozidla,
- stav tachometru,
- stav paliva nebo nabití,
- výbava vozidla,
- zjištěná poškození,
- fotodokumentace,
- předání klíčů a dokladů.

Podpisem protokolu Nájemce potvrzuje převzetí vozidla ve stavu uvedeném v protokolu.

7.12 Vrácení vozidla

Nájemce je povinen vrátit vozidlo ve sjednaném čase, na sjednaném místě, ve stavu odpovídajícím obvyklému opotřebení.

Vozidlo musí být vráceno:

- čisté přiměřeně běžnému užití,
- se stejným množstvím paliva, není-li sjednáno jinak,
- se všemi doklady, klíči a příslušenstvím,
- bez nových poškození.

Při vrácení se sepíše protokol a pořídí fotodokumentace.

Pokud Nájemce vozidlo nevrátí včas, odpovídá za škodu, náklady a ušlý zisk vzniklý Pronajímateli.

7.13 Povinnosti Nájemce

Nájemce je povinen zejména:

- užívat vozidlo řádně a v souladu s jeho účelem,
- dodržovat právní předpisy,
- chránit vozidlo před poškozením, ztrátou, krádeží a zneužitím,
- kontrolovat provozní stav vozidla, zejména kontrolky, pneumatiky, tlak, kapaliny a hlášení vozidla,
- používat pouze předepsané palivo,
- zajistit vozidlo při opuštění,
- neprodleně informovat Pronajímatele o závadě, nehodě, poškození, ztrátě dokladů nebo klíčů,
- neposkytovat vozidlo osobě neuvedené ve smlouvě,
- neprovádět na vozidle žádné úpravy ani opravy bez souhlasu Pronajímatele.

7.14 Zakázané užití vozidla

Vozidlo nesmí být použito:

- k taxislužbě nebo přepravě osob za úplatu bez písemného souhlasu Pronajímatele,
- k podnájmu nebo dalšímu pronájmu,
- ke komerčnímu využití neuvedenému ve smlouvě,
- k závodům, sportovním akcím, testovacím jízdám nebo jízdám na okruhu,
- k přepravě nebezpečných, výbušných, toxických, zapáchajících nebo nelegálních látek,
- k trestné nebo protiprávní činnosti,
- mimo schválené území,
- pod vlivem alkoholu, drog, léků nebo jiných látek snižujících schopnost řízení,
- v rozporu s návodem výrobce, technickým určením vozidla nebo pojistnými podmínkami.

7.15 Kouření, zvířata a čistota

Ve vozidle je zakázáno kouřit, včetně elektronických cigaret.

Přeprava zvířat je možná pouze po předchozím souhlasu Pronajímatele.

Nájemce odpovídá za nadměrné znečištění interiéru a exteriéru.

Náklady na speciální čištění, tepování, odstranění zápachu nebo dezinfekci hradí Nájemce.

7.16 Zahraniční cesty

Výjezd mimo Českou republiku je možný pouze s předchozím písemným souhlasem Pronajímatele.

Pronajímatel je oprávněn určit státy, do kterých je výjezd povolen nebo zakázán.

Nájemce odpovídá za splnění povinností souvisejících se zahraniční cestou, zejména dálniční poplatky, mýtné, parkovné, povolení a místní předpisy.

Porušení povoleného území může být považováno za podstatné porušení smlouvy.

7.17 Pojištění, bezpečnost a spoluúčast

Vozidlo je pojištěno v rozsahu sjednaném Pronajímatelem.

Konkrétní rozsah pojištění, spoluúčast a výluky mohou být uvedeny ve smlouvě, ceníku nebo pojistných podmínkách.

Nájemce bere na vědomí, že pojištění se nemusí vztahovat na škodu vzniklou zejména:

- úmyslně,
- hrubou nedbalostí,
- pod vlivem alkoholu nebo drog,
- při řízení neoprávněnou osobou,
- při porušení pojistných podmínek,
- při zakázaném použití vozidla.

Pokud pojišťovna odmítne plnění z důvodu jednání Nájemce, odpovídá Nájemce za vzniklou škodu v plném rozsahu.

7.18 Dopravní nehoda, škoda a závada

Při dopravní nehodě, škodě, technické závadě nebo odcizení vozidla je Nájemce povinen:

- neprodleně informovat Pronajímatele,
- přivolat Policii ČR nebo příslušný orgán, vyžaduje-li to zákon, pojišťovna nebo Pronajímatel,
- zajistit fotodokumentaci,
- vyplnit záznam o dopravní nehodě,
- nepřiznávat vinu bez předchozí konzultace, pokud to situace umožňuje,
- poskytnout součinnost při řešení pojistné události.

Nájemce nesmí bez souhlasu Pronajímatele provádět opravy vozidla.

Náklady vzniklé porušením těchto povinností hradí Nájemce.

7.19 Pokuty a správní řízení

Nájemce odpovídá za veškeré pokuty, sankce, mýtné, parkovné a jiné poplatky vzniklé v době nájmu.

Pronajímatel je oprávněn předat údaje Nájemce příslušným orgánům, je-li to nezbytné pro řešení přestupku nebo správního řízení.

Pronajímatel může účtovat administrativní poplatek za zpracování pokut a výzev.

7.20 GPS monitoring a zabezpečení vozidla

Vozidla mohou být vybavena GPS monitoringem, zabezpečovacím systémem nebo jinou technologií sloužící k ochraně majetku.

GPS monitoring je využíván zejména pro:

- ochranu vozidla,
- prevenci krádeže,
- lokalizaci při odcizení,
- kontrolu neoprávněného použití,
- ověření dodržení územních omezení,
- ochranu právních nároků Pronajímatele.

Zpracování lokalizačních údajů se řídí zásadami ochrany osobních údajů, které jsou dostupné samostatně na webu Pronajímatele.

7.21 Smluvní pokuty

Smluvní pokuty jsou sjednány dle § 2048 a násl. občanského zákoníku.

Smluvní pokuta nemá vliv na právo Pronajímatele požadovat náhradu škody v plném rozsahu, pokud není sjednáno jinak.

Orientační smluvní pokuty:

- řízení osobou neuvedenou ve smlouvě: 30.000 Kč,
- neoprávněný podnájem nebo komerční využití: 100.000 Kč,
- výjezd do zahraničí bez souhlasu: 30.000 Kč,
- kouření ve vozidle: od 10.000 Kč,
- ztráta klíče: dle skutečných nákladů, minimálně 15.000 Kč,
- ztráta dokladů k vozidlu: dle skutečných nákladů, minimálně 5.000 Kč,
- prodlení s vrácením vozidla: denní sazba + smluvní poplatek dle ceníku,
- nadměrné znečištění: dle skutečných nákladů, minimálně 5.000 Kč.

7.22 Ukončení nájmu

Nájem končí uplynutím sjednané doby a vrácením vozidla.

Pronajímatel je oprávněn nájem okamžitě ukončit, pokud Nájemce podstatně poruší smlouvu nebo tyto VOP Rental.

Za podstatné porušení se považuje zejména:

- nevrácení vozidla,
- neoprávněné předání vozidla třetí osobě,
- podezření na protiprávní užití,
- řízení pod vlivem alkoholu nebo drog,
- výjezd mimo povolené území,
- nezaplacení nájemného nebo kauce.

Při okamžitém ukončení je Nájemce povinen vozidlo neprodleně vrátit.

7.23 Závěrečná ustanovení VOP Rental

Tyto VOP Rental tvoří nedílnou součást nájemní smlouvy.

Individuální ujednání ve smlouvě mají přednost před těmito VOP Rental.

Právní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

Spory budou řešeny přednostně smírně.

8. NÁJEMNÍ SMLOUVA DOPRAVNÍHO PROSTŘEDKU - EXECUTIVE CARS RENTAL

Vzor smlouvy

8.1 Smluvní strany

Pronajímatel:
EXECUTIVE CARS RENTAL
Identifikační údaje: _____
E-mail: info@executivecars.cz

Nájemce:
Jméno / obchodní firma: _____
Datum narození / IČO: _____
Adresa / sídlo: _____
Telefon: _____
E-mail: _____

Řidič:
Jméno a příjmení: _____
Číslo ŘP: _____
Platnost ŘP: _____
Další řidič: _____

8.2 Právní základ smlouvy

Tato smlouva se uzavírá jako smlouva o nájmu dopravního prostředku dle § 2321 až § 2325 občanského zákoníku.

Neupravené otázky se řídí občanským zákoníkem a souvisejícími právními předpisy.

8.3 Předmět nájmu

Pronajímatel přenechává Nájemci k dočasnému užívání toto vozidlo:

Značka a model: _____
Kategorie: _____
RZ: _____
VIN: _____
Barva: _____
Stav tachometru při předání: _____
Stav paliva při předání: _____
Výbava: _____

8.4 Doba nájmu

Začátek nájmu: datum / čas
Konec nájmu: datum / čas
Místo předání: _____
Místo vrácení: _____

8.5 Nájemné, kauce a platby

Nájemné za den: _____
Celkové nájemné: _____
Kauce: _____
Limit km: _____
Cena za nadlimitní km: _____
Spoluúčast při škodě: _____
Způsob platby: _____

8.6 Práva a povinnosti Pronajímatele

Pronajímatel se zavazuje:

- předat vozidlo ve stavu způsobilém k provozu,
- předat doklady potřebné k užívání vozidla,
- sepsat s Nájemcem předávací protokol,
- poskytnout součinnost při pojistné nebo škodní události.

8.7 Práva a povinnosti Nájemce

Nájemce se zavazuje:

- užívat vozidlo řádně,
- chránit vozidlo před škodou,
- vrátit vozidlo včas,
- uhradit nájemné, poplatky, pokuty a škody,
- nepředat vozidlo neoprávněné osobě,
- dodržovat VOP Rental,
- neprodleně hlásit závady a škody.

8.8 Zakázané použití

Nájemce nesmí vozidlo použít k účelům zakázaným VOP Rental, zejména k podnájmu, taxislužbě, závodům, protiprávní činnosti nebo jízdě pod vlivem alkoholu či drog.

8.9 Pojištění a odpovědnost

Vozidlo je pojištěno dle podmínek Pronajímatele.

Nájemce odpovídá za škodu v rozsahu stanoveném smlouvou, VOP Rental a právními předpisy.

Nájemce hradí spoluúčast a škody vyloučené z pojistného plnění.

8.10 GPS monitoring

Nájemce bere na vědomí, že vozidlo může být vybaveno GPS monitoringem za účelem ochrany majetku a oprávněných zájmů Pronajímatele.

8.11 Součásti smlouvy

Součástí smlouvy jsou:

- VOP Rental,
- předávací protokol,
- ceník a sankční ujednání,
- zásady zpracování osobních údajů dostupné samostatně na webu Pronajímatele,
- případný souhlas s výjezdem do zahraničí.

8.12 Závěrečná ustanovení

Smlouva nabývá účinnosti podpisem oběma stranami.

Právní vztahy se řídí právem České republiky.

Nájemce potvrzuje, že se seznámil s VOP Rental a souhlasí s nimi.

Podpis Pronajímatele: _____

Podpis Nájemce: _____

9. PŘEDÁVACÍ PROTOKOL VOZIDLA

9.1 Identifikace

Pronajímatel: _____
Nájemce: _____
Datum a čas předání: _____
Místo předání: _____
Datum a čas vrácení: _____
Místo vrácení: _____

9.2 Vozidlo

Značka a model: _____
RZ: _____
VIN: _____
Kategorie: _____
Stav tachometru: _____
Stav paliva / nabití: _____
Počet klíčů: _____
Doklady k vozidlu: ano / ne

9.3 Stav vozidla při předání

Exteriér: bez závad / závady: _____
Interiér: bez závad / závady: _____
Disky a pneumatiky: bez závad / závady: _____
Skla a světla: bez závad / závady: _____
Výbava: _____
Fotodokumentace: ano / ne

9.4 Stav vozidla při vrácení

Exteriér: bez závad / závady: _____
Interiér: bez závad / závady: _____
Disky a pneumatiky: bez závad / závady: _____
Skla a světla: bez závad / závady: _____
Stav paliva / nabití: _____
Nová poškození: ano / ne / popis

9.5 Vyúčtování při vrácení

Nadlimitní kilometry: _____
Doplnění paliva: _____
Čištění: _____
Škoda: _____
Pokuty / poplatky: _____
Částka k úhradě / zápočtu z kauce: _____

Podpis Pronajímatele: _____

Podpis Nájemce: _____

10. RENTAL - ORIENTAČNÍ CENÍK PRONÁJMU VOZIDEL

10.1 Lokalita

Česká republika a Evropa.

10.2 Co mohou ceny zahrnovat

Ceny mohou zahrnovat:

- POV + HAV pojištění,
- asistenční služby,
- dálniční známku ČR,
- základní kilometrický limit,
- pravidelný servis,
- Safety First standard.

10.3 Doplňkové služby

Doplňkové služby:

- střešní BOX - individuální cena,
- stojan na 4 kola - individuální cena,
- dětská autosedačka - individuální cena,
- přistavení vozidla mimo Brno - individuální cena,
- zahraniční výjezd - individuální cena,
- extra vybavení dle dohody.

10.4 Kauce

Kauce se stanovuje individuálně dle typu vozidla, délky pronájmu, způsobu využití a rizikového profilu Nájemce.

10.5 Strategie Executive Cars Rental

Executive Cars Rental je zaměřen zejména na:

- corporate segment,
- executive mobility,
- airport klientelu,
- dlouhodobé pronájmy,
- business, VIP a eventový segment,
- replacement vehicles.

10.6 PREMIUM ECONOMY CLASS - Mercedes-Benz C-Class

Délka pronájmu	Cena
1–3 dny	2.490 Kč / den
4–7 dní	2.290 Kč / den
8–30 dní	1.990 Kč / den
Měsíční pronájem	od 39.900 Kč

10.7 BUSINESS CLASS - Mercedes-Benz E-Class

Délka pronájmu	Cena
1–3 dny	3.490 Kč / den
4–7 dní	3.190 Kč / den

Délka pronájmu	Cena
8–30 dní	2.790 Kč / den
Měsíční pronájem	od 54.900 Kč

10.8 FIRST CLASS - Mercedes-Benz S-Class

Délka pronájmu	Cena
1–3 dny	6.990 Kč / den
4–7 dní	6.490 Kč / den
8–30 dní	5.490 Kč / den
Měsíční pronájem	od 119.000 Kč

10.9 PREMIUM ECONOMY VAN CLASS - Mercedes-Benz Vito

Délka pronájmu	Cena
1–3 dny	2.590 Kč / den
4–7 dní	2.290 Kč / den
8–30 dní	1.890 Kč / den
Měsíční pronájem	od 38.900 Kč

10.10 BUSINESS VAN CLASS - Mercedes-Benz V-Class

Délka pronájmu	Cena
1–3 dny	4.490 Kč / den
4–7 dní	4.190 Kč / den
8–30 dní	3.690 Kč / den
Měsíční pronájem	od 74.900 Kč

10.11 Palivová politika

Vozidlo je standardně předáváno s plnou nádrží paliva.

Nájemce je povinen vrátit vozidlo se stejným stavem paliva, zejména s plnou nádrží, není-li sjednáno jinak.

V případě vrácení vozidla bez doplnění paliva je Pronajímatel oprávněn účtovat:

- cenu doplněného paliva,
- administrativní a servisní poplatek.

10.12 Čištění a úklid vozidla

Vozidlo musí být vráceno v přiměřeně čistém stavu odpovídajícím běžnému užívání.

V případě nadměrného znečištění interiéru nebo exteriéru je Pronajímatel oprávněn účtovat:

- základní poplatek za mytí a úklid vozidla ve výši 1.500 Kč,
- případné další náklady dle rozsahu znečištění nebo poškození.

Speciální čištění, tepování, odstranění zápachu nebo dezinfekce mohou být účtovány individuálně.

ČÁST IV - DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ

11. CENÍKOVÉ A SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

11.1 Transfer - možné poplatky

Položka	Cena / režim
Čekání nad limit	dle aktuálního ceníku nebo individuální nabídky
Změna trasy	dle skutečné trasy
Noční příplatek	dle aktuálního ceníku nebo smlouvy
Palivový / provozní příplatek	dle čl. 4.6.1 VOP Transfer; oznámen předem
Znečištění vozidla	od 5.000 Kč
Poškození vozidla	dle skutečné škody
Storno	dle VOP Transfer

11.2 Rental - možné poplatky a sankční ujednání

Položka	Cena / režim
Nadlimitní km	dle nájemní smlouvy nebo aktuálního ceníku
Pozdní vrácení	denní sazba + poplatek
Vrácení bez plné nádrže	cena paliva + administrativní / servisní poplatek
Mytí a úklid vozidla	1.500 Kč
Kouření	od 10.000 Kč
Nadměrné znečištění	od 5.000 Kč
Ztráta klíče	skutečné náklady, minimálně 15.000 Kč
Ztráta dokladů	skutečné náklady, minimálně 5.000 Kč
Neoprávněný řidič	30.000 Kč
Neoprávněný podnájem	100.000 Kč
Výjezd do zahraničí bez souhlasu	30.000 Kč

12. CORPORATE / SLA PODMÍNKY

12.1 Určení

Corporate / SLA podmínky jsou určeny pro firemní klienty, hotely, eventové agentury, management, investiční společnosti, advokátní kanceláře, zahraniční návštěvy a dlouhodobé partnery.

Tyto podmínky se použijí pouze tehdy, pokud jsou sjednány ve smlouvě nebo objednávce.

12.2 Možné služby

Corporate klientům lze sjednat:

- prioritní rezervace,
- měsíční fakturaci,
- individuální ceník,
- reporting jízd,
- dedikovanou kontaktní osobu,
- garantovanou reakční dobu,
- náhradní vozidlo dle dostupnosti,
- pravidelný airport transfer režim,
- dlouhodobý pronájem vozidla,
- interní schvalovací proces objednávek.

12.3 Cenové podmínky a změny

Individuální corporate ceník, sleva, balíček nebo SLA cena se použije v rozsahu a po dobu sjednanou v rámcové smlouvě, objednávce nebo cenové nabídce.

Poskytovatel může pro budoucí objednávky změnit corporate ceník nebo zavést palivový či provozní příplatek po předchozím oznámení Klientovi v textové podobě. Již potvrzených objednávek se změna nedotýká, s výjimkou postupu podle čl. 4.6.1 VOP Transfer.

Je-li corporate nebo SLA vztah dlouhodobým závazkem k opětovným plněním, má Klient při odmítnutí změny právo vztah vypovědět bez zvláštní sankce za podmínek čl. 4.20 VOP Transfer.

13. SAFETY FIRST STANDARD

13.1 Účel standardu

Safety First představuje jednotný interní bezpečnostní a provozní standard služeb EXECUTIVE CARS. Jeho cílem je chránit Klienta, řidiče, vozidlo, zavazadla a ostatní účastníky silničního provozu.

13.2 Základní principy

Standard Safety First zahrnuje zejména:

- pravidelný servis, údržbu a kontrolu technického stavu vozidel,
- výběr odborně a zdravotně způsobilých řidičů a jejich průběžné provozní instrukce,
- profesionální a defenzivní styl jízdy a důsledné dodržování právních předpisů,
- plánování tras, sledování dopravní situace a přizpůsobení jízdy počasí a stavu komunikací,
- diskrétnost, ochranu soukromí Klienta a bezpečné nakládání s informacemi,
- odpovídající pojištění vozidel, odpovědnosti a dostupnost asistenčních služeb podle konkrétního typu služby.

13.3 Priorita bezpečnosti

Poskytovatel nebo řidič je oprávněn z bezpečnostních důvodů změnit vozidlo, trasu nebo časový plán, přepravu přerušit či ukončit nebo odmítnout pokyn Klienta, který by byl v rozporu s právními předpisy nebo bezpečným provozem.

Bezpečnost má vždy přednost před časovým požadavkem, komfortem nebo jiným provozním požadavkem Klienta.

14. KONTAKTY A IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE SPOLEČNOSTI

Provozovatel obchodní značky EXECUTIVE CARS a poskytovatel služby EXECUTIVE CARS TRANSFER:
TAXIPROVAS CZ s.r.o.
IČO: 09870059
Sídlo: Nové sady 988/2, 602 00 Brno - Staré Brno
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 121369.
E-mail: info@executivecars.cz
Telefon: +420 607 407 607
Web: www.executivecars.cz

Konkrétní pronajímatel nebo smluvní partner služby EXECUTIVE CARS RENTAL je vždy uveden v nájemní smlouvě, potvrzené objednávce nebo faktuře.

Aktuální informace o cenách, daňovém režimu, platebních údajích a případných změnách kontaktních údajů jsou uvedeny v potvrzené objednávce, smlouvě, ceníku, faktuře nebo na webových stránkách Poskytovatele.